



FAKTURERINGSRUTINER

Viktig information, läs igenom noga!

Alla fakturor som skickas till oss, oavsett vilket sätt de skickas med ska ha följande faktureringsadress:

Takläggarna i Mälardalen AB
FE 20209
838 76 Frösön

Vi föredrar att få faktura skickat som e-faktura. Nedan finner du våra detaljer för att kunna ta emot e-faktura i svefaktura format:

Vår EDI-adress: 5568457542
VAN: OpusCapita (fd Itella)
Format: Svefaktura
Tekniska frågor: support@bygglet.com

Har du inte möjlighet att skicka e-faktura går det bra med PDF.

VIKTIGT att fakturorna har ovanstående faktureringsadress.
Endast en faktura per PDF fil. Har du underlag som ska skickas med faktura, lägg det då i samma PDF fil efter själva fakturan.

Har du fler fakturor går det bra att skicka dem i samma e-post meddelande som separata filer.

E-postadressen är: faktura@taklaggarna.nu

OBS! Skicka ingen annan kommunikation till denna adress!

Fakturorna går till vår skanningsleverantör och passerar ej Takläggarna. Annan post som ni vill ska nå oss ska skickas i separat försändelse till respektive förvaltning/enhet.

Referens och projektnummer måste anges på fakturan:

Samtliga fakturor skall information om vilket projekt som avses. Denna information skall anges enligt följande: " Märkning: PXXXX", där XXXX skall ersättas med det projektnummer vi anger er vid beställning. Vår referens för- och efternamn ska också alltid framgå av fakturan.

Är informationen felaktig eller saknad på fakturor kan hanteringen dröja. Dröjsmålsränta erläggs ej för det dröjsmål som då uppkommer.

30 dagars betalningsvillkor gäller om annat ej avtalats.

Har du frågor kontakta oss:

E-post: info@taklaggarna.nu